Abliefernachweis

- Der Abliefernachweis bestätigt die erfolgreiche Zustellung einer Sendung.
- Wird vom Spediteur erstellt und vom Empfänger quittiert.
- Bei sichtbaren Schäden muss der Empfänger diese auf dem Dokument vermerken.
- Wichtige Grundlage bei Schadensansprüchen und Reklamationen.
- In modernen Logistikprozessen oft elektronisch erfasst.

Abliefernachweis (Proof of Delivery, POD)

Der **Abliefernachweis** (engl. Proof of Delivery, POD) ist ein wichtiges Dokument im Logistik- und Transportwesen, das die ordnungsgemäße Zustellung einer Sendung bestätigt. Dieses Dokument **wird vom Spediteur ausgestellt** und bei der Anlieferung **vom Empfänger quittiert**. Der Abliefernachweis dient als **Beleg dafür, dass die Ware unbeschädigt und vollständig angekommen ist**.

Bemerkungen auf dem Abliefernachweis

Im Falle von sichtbaren **Schäden oder Abweichungen muss der Empfänger diese auf dem Abliefernachweis vermerken**, um eventuelle Schadensansprüche geltend machen zu können. Ohne solche Vermerke wird die Lieferung als einwandfrei angenommen.

In vielen modernen Logistikprozessen wird der Abliefernachweis elektronisch erfasst, was eine schnelle und sichere Dokumentation der Zustellung ermöglicht.

Rechtliche Einordnung in Deutschland

Der Abliefernachweis spielt im deutschen **Transportrecht** eine wichtige Rolle, insbesondere in Verbindung mit dem **Handelsgesetzbuch (HGB)**. Gemäß § 421 HGB dokumentiert er die Übergabe der Ware vom Frachtführer an den Empfänger und bestätigt die ordnungsgemäße Lieferung. Zudem verpflichtet § 438 HGB den Empfänger, die Ware auf Schäden zu prüfen und diese unverzüglich auf dem Abliefernachweis zu vermerken, um Ansprüche geltend zu machen.

Beachten Sie, dass diese Informationen keine rechtliche Beratung darstellen.

Vorlage eines Abliefernachweises

Abliefernachweis	
Sendungsnummer:	[Sendungsnummer einfügen]
Absender:	[Name und Adresse des Absenders]
Empfänger:	[Name und Adresse des Empfängers]
Lieferdatum:	[Lieferdatum einfügen]
Lieferzeit:	[Uhrzeit der Lieferung einfügen]
Zustand der Ware:	☐ Unbeschädigt ☐ Beschädigt (Schäden vermerken)
Schadensvermerk (falls zutreffend):	[Beschreibung der Schäden]
Unterschrift des Empfängers:	[Unterschrift des Empfängers]

Abliefernachweis	
Unterschrift des Fahrers/Spediteurs:	[Unterschrift des Fahrers/Spediteurs]